

『다문화 언어발달지도사(대체근무)』 채용 안내문

대구달성군건강가·다가통합센터 언어발달지도사(출산휴가 및 육아휴직 대체근무) 채용계획을 아래와 같이 공고합니다.

2016년 1월 28일

대구달성군건강가·다가통합센터장

1. 모집분야/응시자격요건/근로조건

1) 다문화 언어발달지도사 (언어평가 및 교육 인력)

담당업무		<ul style="list-style-type: none"> ○ 다문화가족 자녀에 대한 언어발달 평가 및 교육 - 다문화가족지원센터에 내방하는 다문화가족 자녀에 대한 언어발달 평가 및 교육 실시 - 다문화가족지원센터 인근 교육시설에 파견하여 언어발달 평가 및 교육 실시
근무형태		기간제 근로자
응시 자격	공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학력 - 언어치료학, 언어병리학 전공자 중 학사학위 이상 소지자(졸업예정자, 대학원 수료자 포함) - 유아교육학, 아동학, 아동복지학 전공자 중 학사학위 이상 소지자(졸업예정자, 대학원 수료자 포함) - 한국어교육학, 외국어로서의 한국어학, 국어교육학 전공자 중 학사학위 이상 소지자(졸업예정자, 대학원 수료자 포함)
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유에 해당되지 아니한 자 ○ 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자
	우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 언어재활사 자격증 소지자 우대 ○ 언어발달 지도 경력이 있는 자 ○ 「국민기초생활보장법」 제2조제2호·제11호의 규정에 의한 기초생활보장수급자 및 차상위계층에 속한자와 「한부모가족지원법」 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모가족
근로 조건	급여수준	○ 월 180만원
	근무시간	○ 주5일(주 40시간), 1일 8시간(9:00~18:00)
	계약기간	2016. 03. 01 ~ 2016. 12. 31
	근무장소	해당 다문화가족지원센터
	4대보험	가입

2. 채용방법

1) 1차 : 서류전형

2) 2차 : 서류전형 합격자에 한하여 면접

※ 최종 합격자에 대해 양성교육을 실시하여 **반드시 양성교육 수료 후 채용(근로계약 체결)**

※ 양성교육 수료자에 한해 근로계약 체결 가능합니다.

3. 전형일정

1) 원서접수

○ 기 간 : 2016. 01. 28(목) ~ 2016. 02. 05(금)

○ 방 법 : 이메일 접수(dsgfc@familynet.or.kr) 및 우편 접수(대구광역시 달성군 화원읍 설화리 553-41번지 5층 건가·다가 통합센터)

2) 심사방법 및 일정

○ 1차 심사(서류전형) 합격자 발표 : 2016. 02. 23(화) 예정, 개별 통지

○ 2차 심사(면접) : 2016. 02. 24(수) 10:00~12:00 예정

○ 2차 면접 합격자 발표 : 2016. 02. 25(목) 예정, 개별 통지

○ **합격자는 양성교육 이수 후 채용 : 양성교육(온라인교육, 집합교육, 실습) 필수**

● 양성교육은 2016년 한국건강가정진흥원에서 일괄 교육 예정(교육일정은 추후공지)

※ 합격자가 입사포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 1개월 이내에 차순위자 중에서 추가 합격자 결정 가능

3) 2016 제1차 다문화 언어발달지도사 양성교육 (온라인, 오프라인교육)

○ 교육일시-추후공지 (2016년 여성가족부 교육일정 및 시간표에 따름)

● 언어발달지도사는 양성교육(온라인, 오프라인)이수하고 전문성 평가 진행 후 100점 기준 60점이상 합격자에게 지도사 활동 자격부여

● 양성교육 중 이론교육(온라인, 집합교육)이수 후 근로계약 체결 가능

○ 교육시간

전공분야	교육시간	교육내용
언어발달,촉진학 전공	40시간	-이론교육 총 20시간(전문영역 및 공통영역), 실습 20시간, 과제-전문성 평가시험(100점 기준) : 60점 미만자 탈락
유아교육 및 아동학 전공	80시간	-이론교육 총 20시간(전문영역 및 공통영역), 실습 40시간, 과제-전문성 평가시험(100점 기준) : 60점 미만자 탈락

한국어 및 국어 교육학 전공	80시간	-이론교육 총 20시간(전문영역 및 공통영역), 실습 40시간, 과제 -전문성 평가시험(100점 기준) : 60점 미만자 탈락
--------------------	------	---

○ 교육내용

전문영역	공통영역	실 습
- 다문화가족 자녀 언어발달 평가 및 실습 - 다문화가족 자녀 언어발달 교육 및 실습	- 다문화가족 자녀의 발달이해 - 다문화사회의 이해 및 사업의 실제	- 중앙관리기관 실습 - 멘토 센터 현장 실습

※온라인교육 수료 완료자에 한해 집합교육 참가 가능

4. 제출서류

- ① 응시원서 1부 ※ 최근 6개월 이내 촬영한 반명함판 사진 부착
- ② 자기소개서 및 직무수행(홍보)계획서 각1부
- ③ 응시자격 중 학력기준을 입증할 수 있는 졸업증명서 1부
- ④ 성적증명서 1부
- ⑤ 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
- ⑥ 재직증명서 또는 경력증명서 1부(해당자에 한함)

5. 기타사항

- 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 응시원서상의 기재착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 양성교육 기간은 근로일수에 포함되지 않으니 주의바랍니다.
- 우편접수는 2016년 02월 19(금) 오후 5:00시 도착분에 한합니다.
- 기타 문의사항은 달성군진가·다가통합센터(언어발달지도사/ ☎053)636-7389)로 연락바랍니다.

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 워드로 작성하여 제출함.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨.
3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.

《작성요령》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재함.
- ② 학 력 : 졸업 외에 재학·휴학·수료·중퇴인 경우도 기재
- ③ 경 력 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재하되, 경력증명서 제출 가능한 사항에 한하여 기재함(경력증명서 미제출 시 경력 불인정).
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능.
- ④ 자격증 : 해당 자격증 명을 기재하되, 해당 자격증 사본 제출(자격증 사본 미제출시 불인정)
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능.

자 기 소 개 서

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술(1매 이내)

- 자기소개, 지원사유, 다문화 또는 아동언어교육 경력 등을 작성
- 글씨크기 : 15, 줄간격 160%, 글씨체 : 신명조, 글자색 : 검정

2016. . .

작 성 자 : 000

직무수행(홍보)계획서

※ 직무수행(홍보)계획서는 특별한 서식 없이 다문화가족 자녀 언어발달지원사업에 대한 홍보전략, 방법 등을 기술하며 A4용지 1매 이내로 작성

- 글씨크기 : 15, 줄간격 160%, 글씨체 : 신명조, 글자색 : 검정

2016 . . .

작 성 자 : 000